

# 江西省广播电视局办公室

# 江西省人力资源和社会保障厅办公室

赣广局办字〔2020〕9号

---

## 关于做好2020年播音高中级、广电工程 高中级专业技术资格申报工作的通知

各设区市、省直管试点县(市)文化广电新闻出版旅游局、人力资源社会保障局,省直有关单位:

根据江西省人力资源和社会保障厅《关于做好2020年职称评审工作的通知》(赣人社字〔2020〕227号)要求,现就做好2020年广播电视播音专业高中级、广播电影电视工程高中级专业技术资格申报工作通知如下:

### 一、评审范围

#### (一)广播电视播音

1. 高级:在我省广播电视台、企事业广播电视台从事播音

主持工作,符合我省广播电视播音高级专业技术资格条件的  
在职在岗播音专业技术人员;

2. 中级:在我省省直广播电视台、企事业广播电视台从事  
播音主持工作,符合我省广播电视播音中级专业技术资格条  
件的在职在岗播音专业技术人员。

## **(二)广播电影电视工程**

1. 高级:在我省各类企事业单位从事广播电影电视工程  
技术工作,符合我省广播电影电视工程高级专业技术资格条  
件的在职在岗工程技术人员;

2. 中级:在我省省直单位从事广播电影电视工程技术工  
作,符合我省广播电影电视工程中级专业技术资格条件的在  
职在岗工程技术人员。

## **二、有关政策**

(一)申报条件执行《江西省专业技术资格条件(2011年  
修订版)》(赣人社发[2011]47号)规定条件。

(二)根据《关于进一步加强企业专业技术人才职称工作的  
若干意见》(赣人社发[2019]23号)规定,本科毕业后在企业  
从事专业技术工作10年以上或大专毕业后在企业从事专  
业技术工作13年以上且现仍在企业工作的人才,可不受初级  
职称“台阶”限制,直接申报中级职称评审。

(三)省外来赣人员须按《省外来赣人员专业技术资格确

认暂行办法》(赣人社发〔2012〕31号)办理专业技术资格确认后,方可在我省申报高一级职称。

(四)从机关流动到企事业单位从事专业技术工作的人员申报职称可按照《关于从机关流动到企事业单位从事专业技术工作人员评审专业技术资格有关问题的通知》(赣人社发〔2016〕18号)有关规定执行,其中到企事业单位从事专业技术工作12个月以上的终算时间改为今年6月底。

(五)业绩成果、论文等条件可按照《关于深化职称评价改革鼓励专业技术人员创新创业的若干意见》(赣人社发〔2016〕23号)有关规定执行。

(六)专业技术人员申请转评,须在现任专业技术岗位工作1年以上,经单位考核合格,能履行相应岗位职责,并取得现岗位工作业绩,方可参加同一级别的职称评定,并按新系列标准条件申报职称。转评人员当年度不得申报高一级职称。未经转评的人员,不得跨系列申报高一级职称。专业技术人员资历计算可按转评前后实际资格和聘任时间累计计算。

(七)申报评审职称的人员,其学历、学位、资历(资格、聘任时间)、工作年限、业绩(含论文、论著)等终算时间为2019年12月31日,时间按年头计算。业绩从取得现资格之年起计算。申报人员所提供的论文论著、科研课题、奖励项目等业绩材料应在业绩起算、终算时间之内。不在起算、终算时间之

内的业绩材料不作为评审专业技术资格的依据。

(八)资格审查费和评审费按江西省发改委、江西省财政厅《关于调整专业技术职称评审收费标准的复函》(赣发改收费字〔2004〕523号)规定的标准执行,将通过“江西省职称申报评审系统”直接向参评人员收取。具体将通过系统通知参评人员缴费。

### 三、网上申报

职称申报评审使用“江西省职称申报评审系统”(网址<https://hr.jxhrss.gov.cn/zcxt>)。请各地、各单位尽快按照《江西省职称申报评审系统组织机构创建规则》(见赣人社办字〔2020〕227号文附件)要求,自上而下逐级创建(已创建的单位无需再创建),个人系统账户由用人单位(包括单位编外人员)创建。在外省工作但人事档案在我省托管的专业技术人员,由保管其人事档案的人社部门人才流动中心负责创建其个人账户,直接向人才流动中心申报职称。民营企业账号按属地管理原则由企业所在地县(市、区)职称办负责创建。

网上申报时间从8月5日起至9月15日止。申报人员按本通知要求和系统规定要求实事求是填报信息,并扫描上传清晰的电子版证明材料。材料类型为JPG、JPEG或PDF格式,单个文件大小不超过2M。因申报个人上传材料不清晰或

出现漏报、错报、未放指定位置导致的后果,由申报个人承担。申报材料报至评委会后原则上不再补充材料。

### **(一) 学历佐证材料**

1. 2002 年及之后取得的学历提供《教育部学历证书电子注册备案表》(上学信网免费申请),并在“学信网验证码”栏目中填入 16 位数的验证码(验证有效期要在 2020 年 12 月底前有效);

2. 根据教育部《关于取消高等教育学历认证收费以及调整认证受理范围的公告》,2002 年之前取得的学历提供《中国高等教育学历认证报告》(上学信网免费申请);

3. 取得国外学历学位的,提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》;

4. 取得港澳台地区的学历学位的,提供教育部留学服务中心认证的《港澳台学历学位认证书》;

5. 取得党校、中专学历的,提供学籍卡或毕业生登记表等相关材料。

### **(二) 专业技术资格证书材料**

上传现专业技术资格证书。如现资格是转系列后取得的,还需上传所转系列的专业资格证书。

### **(三) 专业技术职务聘任材料**

1. 事业单位在编人员需上传现资格起算、终算时间之内

连续的《事业单位岗位聘用人员备案表》或《工资变动审批表》(聘任时间以表上时间为准);

2. 事业单位聘用人员和企业人员需上传单位聘任文件或聘书。

#### **(四) 社保参保缴费证明材料**

申报人员无需上传社保参保缴费证明,只需在系统“个人社保参保缴费证明”栏中选择社保参保地,系统将自动关联社保参保。要求申报人员 2020 年连续半年以上参保,社保缴纳单位与其工作单位一致。

#### **(五) 专业技术工作经历材料**

对照专业技术资格条件,先选择专业技术工作经历类别,再填写相应的经历内容,并上传相应的佐证材料。

#### **(六) 业绩成果-论文论著材料**

1. 论文论著各限填报 8 篇(部),内容要与本人申报专业相关,按质量高低填报;

2. 论文须在中国知网([www.cnki.net](http://www.cnki.net))、万方数据([www.wanfangdata.com.cn](http://www.wanfangdata.com.cn))或维普网([www.cqvip.com](http://www.cqvip.com))上进行检索验证,并将检索到的网页地址复制到系统“检验验证地址”栏目。检索不到或未填检索验证地址的视为无效论文,不作为评审依据。

国际核心期刊论文提供科技情报检索单位(如科技情报

所、高等大学图书馆等)提供的 SCI、EI 论文收录检索报告(加盖检索签证专用章);

3. 论文要分项上传刊物的封面、主办单位页、目录页、正文等,外文须上传中文译文。论著要分项上传封面、版权页、目录(摘录)页、编委会名单页、标有著作字数页。

### **(七) 业绩成果-课题材料**

1. 上传的课题材料由申报者按水平高低排序,课题内容须与本人申报专业一致;

2. 申报人员须提供包括立项、结题(验收、鉴定)等一套完整的原件资料。上传材料含立项、结题(验收、鉴定)材料的封面,个人排名、立项、结题(验收、鉴定)单位盖章页。其中个人排名页面须加盖立项单位或鉴定(验收)单位公章。

### **(八) 业绩成果-专利材料**

1. 上传的专利内容要与本人申报专业相关,按水平高低排序;

2. 专利须在中国知网([www.cnki.net](http://www.cnki.net))“专利”栏进行检索验证,并将检索到的网页地址复制到系统“检验验证地址”栏目。

### **(九) 业绩成果-获奖及荣誉称号材料**

上传的获奖及荣誉称号材料内容应与本人申报专业相关。

#### **(十) 业绩成果-智库成果材料**

上传作为第一完成人撰写的应用对策研究报告、建言献策报告、调研报告或政策建议等智库研究成果,以及被行业主管部门或获领导书面肯定性批示的证明材料。上传到“业绩成果-其他业绩-技术工作报告”栏目。

此项内容不作硬性要求,只作为对申报人员专业水平评定的参考。对特别优秀的报告,经评审专家认定后可替代 1 篇论文。

#### **(十一) 业绩成果-其它业绩材料**

对照资格条件需上传的其它业绩佐证材料,按照资格条件符合性逐条做好排序。

### **四、审查推荐**

(一)用人单位要发挥在职称评审中的主导作用,择优推荐。要按照《关于进一步规范专业技术资格申报工作的通知》(赣人发[2003]35号)要求,坚持“公开、展示、评估、监督”的申报办法,健全单位内部监督机制,坚持申报数量、申报条件、推荐程序、推荐结果公开公示,切实做好申报推荐工作。

(二)用人单位要对申报人员的职业道德、工作表现及工作业绩进行考核评估,严格把好推荐关,不符合资格条件的一律不得推荐。要对申报人员在系统中填报的内容和上传材料



的真实性、规范性、完整性、时效性进行认真审查并做好公示公开、展示工作,弄虚作假的或存在其他违规行为的一律不得报送。

(三)主管部门、人社部门要认真审查申报材料,重点审查申报人员是否符合条件、上传材料是否清晰真实有效齐备规范、上传材料与填报内容是否一致。对不符合申报条件或不符合申报要求的,注明存在问题并及时退回;对弄虚作假或举报核实确有问题的,取消申报资格并列入“黑名单”。主管部门在推荐报送前,还须以适当方式对申报人员信息进行公示。

(四)用人单位、主管部门、人社部门要及时完成网上审查工作,对被退回材料要及时告知申报人员重新填报。省职称办网上受理高级资格截止时间为9月15日。省广播电视局网上受理省直单位中级资格截止时间为9月15日。

## **五、评审安排**

### **(一)评审方式**

广播电视播音高中级资格评审采取业绩评分和作品展示两种评价方法,实行定量评分与定性评价相结合。申报破格晋升广播电视播音高级资格的专业技术人员需参加面试答辩。

广播电影电视工程高中级资格实行业绩材料评审。

根据《关于做好 2020 年职称评审工作的通知》(赣人社字[2020]227 号)文件,结合基层单位人员申报情况,对申报广播电视播音高中级和广播电影电视工程高中级职称的基层专业技术人才试行单独分组、单独评审、单列评审通过率。

## **(二)评审时间**

2020 年 12 月,具体时间另行通知。

## **(三)评审地点**

南昌市

## **六、材料受理**

申报广播电视播音系列职称的专业技术人员需在 10 月 25 日前提交 2019 年以后制作播出的、能够反映本人真实水平、总计时间为 10 分钟左右的节目光盘 1 张。要求如下:

1. 音频文件采用 mp3 格式,视频文件采用 mp4 格式,文件大小不超过 500M。

2. 可对节目内容进行适当剪辑,片头不宜过长,重点展现参评人员的声音、图像,参评人员的声音或图像应不少于节目时间的 60%。

3. 节目光盘中应通过录音或字幕形式注明节目名称及播出日期,节目内容应以主要承担播音或主持的节目类型为主。

4. 各单位要对节目作品的政治性、导向性进行审查,确保导向正确,内容健康。

职称工作政策性强、关注度高,各地各单位要及时通知申报人员按照规定时间进行申报,逾期将无法申报。

联系人:邹倩

联系电话:0791-86895398

联系地址:南昌市红谷滩新区翠林路339号,省广播电视局直属机关党委(人事教育处)416室

江西省广播电视局办公室



江西省人力资源和社会保障厅办公室



2020年8月4日

---

江西省广播电视局办公室

2020年8月4日印发

---